



drogenhilfe
schwaben

Eine/n Verwaltungsfachangestellte/n (M/W/D)

Die Drogenhilfe Schwaben gemeinnützige GmbH sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n Verwaltungsfachangestellte*n (m/w/d) für unsere Einrichtung Therapie Sofort, Kontakt im Zentrum und dem Haupthaus.

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle von bis zu 36,00 Stunden / Woche. Eine Teilung der Stunden ist möglich. Arbeitsort ist Augsburg.

IHRE AUFGABEN

- Ansprechpartner*in am Empfang/ Zentrale
- Ansprechpartner*in für interne und externe Anfragen (z.B. Kommunen, Einrichtungen, Dienstleistungen)
- Erledigung anfallender Verwaltungsaufgaben
- Unterstützung der Berater*innen bei Verwaltungsaufgaben
- Terminkoordination

IHR PROFIL

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen oder verwaltungstechnischen Bereich
- Organisationsgeschick, Belastbarkeit und gutes Koordinierungsvermögen
- Eigenverantwortliches und selbstständiges Arbeiten
- Sichere Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse und praktische Erfahrungen in MS-Office
- Interesse an der Arbeit in einer zunehmend digitalisierten Verwaltung
- Freundliches und höfliches Auftreten, gute Kommunikationsfähigkeit und Teamfähigkeit
- Haltung entsprechend dem Leitbild der Drogenhilfe Schwaben

IHRE PERSPEKTIVE

- Berufliche und private Sicherheit durch einen unbefristeten Arbeitsvertrag sowie eine leistungsgerechte Vergütung
- Planungssicherheit durch geregelte Arbeitszeiten und Arbeitszeitmodelle nach Absprache von Montag bis Freitag
- Abwechslungsreiche Position mit vielen Gestaltungsfreiräumen und flachen Hierarchien in einer wertschätzenden Arbeitsatmosphäre
- Ein spannendes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit vielfältigen Gestaltungsmöglichkeiten
- Regelmäßige Teamsitzungen und Fortbildungen
- Zusatzleistungen (Pensionskasse, Job-Rad, ...)
- Gemeinsame Aktivitäten, Sommerfeste und Weihnachtsfeiern mit großartigen Kolleg*innen

Drogenabhängige Menschen und deren Angehörige zu beraten und sie individuell sowie nachhaltig zu unterstützen, sind die Kernaufgaben der Drogenhilfe Schwaben. Immer im Blick: die Reintegration der Klientinnen und Klienten in die Gesellschaft. Auch in der Suchtprävention ist die gemeinnützige GmbH mit Sitz in Augsburg sowohl in Schulen als auch in Betrieben aktiv. In den vielfältigen bedarfsorientierten Einrichtungen steht immer der Mensch im Mittelpunkt.

ARBEITGEBER

Drogenhilfe Schwaben gGmbH

EINSTELLUNGSDATUM

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt

EINSATZORT

Augsburg

BESCHÄFTIGUNGSART

Festanstellung

ARBEITSZEITMODELL

Teilzeit

BEFRISTUNG

keine

ANSPRECHPARTNER(IN)

Herr Uwe Schmidt

Jesuitengasse 9

86152 Augsburg

Telefon: 0821-34390-10

E-Mail:

uwe.schmidt@drogenhilfeschwaben.de

BERWEHRUNG

Bitte schicken Sie uns Ihre Bewerbung bis per E-Mail an:

uwe.schmidt@drogenhilfeschwaben.de

www.drogenhilfeschwaben.de